



REPUBLIQUE TUNISIENNE  
Ministère de l'Enseignement Supérieur  
Et de la Recherche Scientifique  
Université de Sfax

PAQ -DGSU



Sfax le, 05 Janvier 2022

## TDR-16-2022 : RAIED-SMQ-USF TERMES DE RÉFÉRENCE

**Pour la sélection d'un consultant individuel pour une formation des formateurs au profit des enseignants dans les nouvelles pédagogies d'enseignement**

1. Contexte.....	2
2. Objectifs de la mission.....	2
3. Bénéficiaires de la mission.....	3
4. Tâches à réaliser.....	3
5. Résultats attendus.....	3
6. Livrables.....	3
7. Période, durée et lieu d'exécution de la manifestation d'intérêt.....	4
8. Profil et qualification du consultant.....	4
9. Pièces constitutives de la manifestation d'intérêt .....	4
10. Conditions d'exécution de la mission et mode de paiement .....	5
11. Mode de sélection .....	5
12. Négociation du contrat.....	6
13. Conflits d'intérêt.....	6
14. Confidentialité.....	6
15. Annexe.....	7



## 1. CONTEXTE DE LA MISSION

Dans le cadre du Projet de Modernisation de l'Enseignement Supérieur en soutien à l'Employabilité « PromESSE », le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique (MESRS) a lancé un Fonds d'Innovation pour le Développement de la Gestion Stratégique des Universités (PAQ-DGSU), financé en partie par l'accord de prêt n° 8590-TN de la Banque Internationale pour la Reconstruction et le Développement (BIRD), avec l'objectif de faciliter et d'accélérer la migration des universités publiques vers davantage d'autonomie institutionnelle, de redevabilité et de performance. Le Fonds PAQ-DGSU vise en particulier à appuyer chaque université bénéficiaire dans son propre projet de modernisation.

Dans le cadre de l'assistance à la mise en place d'un système de management de la qualité dans les EESR conformément les exigences de la norme 21001 :2018, l'Université de Sfax envisage de renforcer les compétences des enseignants par la programmation d'une formation de haut niveau, assurée par un formateur expérimenté sur les nouvelles pédagogies d'enseignement. Cette formation vise la maîtrise des nouvelles technologies de l'enseignement en vue d'une exploitation efficiente des possibilités qu'elles offrent pour les missions d'enseignement, d'apprentissage et d'amélioration de l'employabilité.

Dans le cadre de ce projet PAQ-DGSU, l'Université de Sfax, invite par la présente demande les consultants concernés à manifester leur intérêt pour assurer les services décrits dans les présents termes de références. Le lieu et la date de réception de candidature sont indiqués dans l'avis de manifestation d'intérêt AMI-16-2022.

## 2. OBJECTIFS DE LA MISSION

La mission a pour objectifs d'améliorer la performance des enseignants au sein de l'Université de Sfax par l'implication et la formation sur les nouvelles pédagogies d'enseignement, et ce, en vue d'améliorer la qualité de l'enseignement supérieur vers une meilleure employabilité des étudiants.

L'objectif général de cette formation est de renforcer les compétences les formateurs de l'Université de Sfax (surtout les enseignants nouvellement recrutés) sur les plus récentes pédagogies d'enseignement. Cet objectif général, peut se décliner en des objectifs spécifiques, à savoir :

- Tester le niveau de connaissance des futurs formateurs sur la pédagogie innovante,
- Faire découvrir aux jeunes enseignants et aux chercheurs les différentes méthodes d'enseignement,
- Permettre aux enseignants de maîtriser les différentes méthodes et les outils innovants d'enseignement (plateformes, logiciels... etc.),
- Harmoniser la méthodologie et la technique de formation à suivre par les futurs formateurs.



### 3. BENEFICIAIRES DE LA MISSION

La formation est destinée aux enseignants des 19 établissements de l'Université de Sfax.

### 4. TACHES A REALISER

Travaillant en étroite collaboration avec le comité d'exécution du projet PAQ DGSU de l'Université, le candidat aura pour mission de retracer l'évolution de la pédagogie dans son sens large, comme étant : « les méthodes et pratiques d'enseignement requises pour transmettre un savoir (connaissances), un savoir-faire (capacités) ou un savoir-être (attitudes) ».

La formation portera sur les principales méthodes récentes proposées au cours des deux dernières décennies en détaillant leurs avantages ainsi que leurs limitations. Le consultant animera des formations sur plusieurs méthodes innovantes de l'enseignement telles que : la classe inversée, les jeux de rôles, les serious-games, la pédagogie positive, l'Apprentissage par projet, l'Evaluation par les pairs, la résolution de problème... etc. Elle peut comporter : le Brainstorming, les exposés, les travaux en groupes, la démonstration, les exercices, etc...

### 5. RESULTATS ATTENDUS

Les résultats attendus à l'issu de cette mission sont principalement :

- Appréhension des notions fondamentales sur les récentes pédagogies d'enseignement
- Présentation des différentes méthodes d'enseignement,
- L'application des récentes pédagogies d'enseignement à travers des exercices pratiques,
- Adoption d'une logique d'amélioration continue, motivante pour les formateurs et les intervenants
- Encadrement, orientation et conseil des enseignants sur la méthode adéquate et convenable en fonction des spécificités de chaque matière d'enseignement.

### 6. LIVRABLES

1. Le plan de formation susmentionné ;
2. Les supports de formation ;
3. Les rapports de formation portant sur le déroulement de l'action de formation et les évaluations correspondantes ;
4. Les attestations de participations aux actions de formation.

Les livrables, rédigés en langue française, doivent être fournis selon la forme jugée satisfaisante par le comité technique du projet. Une fois validés, tous les documents seront remis à l'Université de Sfax version papier, en trois (3) exemplaires, avec un envoi en



parallèle par courrier électronique (sous format Word et PDF). L'envoi du rapport final de la mission à l'Université de Sfax devra être effectué, dans les 15 jours qui suivent la fin de la mission.

## 7. PERIODE, DUREE ET LIEU D'EXECUTION DE LA MISSION

**Lieu de travail :** Les lieux de travail de l'expert/consultant seront fixés par l'administration de l'Université de Sfax parmi les locaux de l'Université et de ses dix-neuf établissements. Des réunions périodiques de coordination seront prévues au siège de l'université de Sfax.

**Durée de la mission :** Elle se déroulera en 38HJ à raison de 2HJ par établissement.

**Date de la mission :** La date de démarrage de la mission sera fixée par l'Université de Sfax lors de la négociation du contrat.

## 8. PROFIL ET QUALIFICATION DU CONSULTANT

- Niveau de formation : Doctorat dans l'une des spécialités suivantes : pédagogie, communication, informatique...
- Expérience professionnelle exigée de 2 ans dans des activités similaires (formations suivies, formations assurées...), après l'obtention du dernier diplôme (pièces justificatives à l'appui),
- Expérience d'enseignement exigé de 2 ans minimum dans l'une des universités tunisiennes,
- Maîtrise des langues arabe et française (écrit et oral) avec des capacités rédactionnelles et de synthèse souhaitables,
- Connaissances en matière de communication et organisation d'ateliers, de workshops et d'événements,
- Capacités d'organisation, de communication et d'adaptation.

## 9. PIECES CONSTITUTIVES DE LA MANIFESTATION D'INTERET

Les consultants individuels admissibles, « Sélection et Emploi des Consultants par les emprunteurs de la Banque Mondiale - Janvier 2011 (Version révisée en Juillet 2014) », désirant manifester leur intérêt à fournir les services décrits ci-dessus, doivent adresser à l'Université de Sfax un dossier de candidature en langue française comprenant les pièces suivantes :

- **Lettre de candidature**, dûment datée et signée, au nom du président de l'Université de Sfax.
- **Curriculum vitae** du consultant, faisant état des diplômes obtenus et retraçant les principales qualifications du consultant et ses expériences professionnelles acquises en rapport avec la mission **selon le modèle joint**.
- **L'approche méthodologique**



- Références récentes et pertinentes en missions similaires.
- Qualifications en rapport avec la nature de la mission.

## 10. Conditions d'exécution de la mission et mode de paiement

L'Université de Sfax s'engage à mettre à la disposition du bureau d'études, toutes les données nécessaires à l'exécution de sa mission et de mettre à sa disposition les équipements et les moyens matériels nécessaires durant l'exécution de la mission.

Le bureau d'études est censé s'acquitter de sa mission avec la diligence voulue et selon les règles de l'art. La responsabilité du bureau d'études envers l'Université de Sfax est régie par les directives de la banque mondiale.

## 11. MODE DE SÉLECTION

La sélection du consultant Individuel est faite conformément aux procédures définies dans les directives « Sélection et Emploi des Consultants par les emprunteurs de la Banque Mondiale - Janvier 2011 (Version révisée en Juillet 2014) ». Cependant, les consultants individuels appartenant à un bureau ou à un groupement peuvent présenter des candidatures individuelles.

Une commission de sélection (CS) des candidatures établit un classement des candidats selon les critères suivants :

Rubrique	Critères de Sélection	Notation
Rubrique1	Expérience générale et carrière professionnelle pertinente du consultant pour la mission:	
	- 5 points pour chaque projet sur la pédagogie.	15
	- 5 points pour chaque projet sur les nouvelles pédagogies d'enseignement.	20
Rubrique2	Expérience générale du consultant (entre 3 et 5 ans : 5 points ; supérieur à 5 ans : 10 points).	10
	Qualifications du formateur pour la mission :	
	- Diplôme universitaire (10 points doctorat, 8 points master ou cycle d'ingénieur).	10
Rubrique3	- Avoir assuré des formations sur les nouvelles pédagogies d'enseignement : 5 points par formation.	20
	Qualifications du consultant dans la formation pédagogique :	
	- Certification sur la pédagogie universitaire.	10
	- Expérience dans l'enseignement : 5 points pour chaque matière enseignée.	15
<b>Total</b>		<b>100</b>

Un Procès-Verbal de classement des consultants sera rédigé au terme de la sélection par la Commission de Sélection qui établira une liste restreinte pour la négociation du



contrat. Un score minimal de **60/100** est requis pour être éligible. Tout candidat ayant un score nul dans l'une des rubriques sera éliminé de la sélection, indépendamment de son score final.

Avant son attribution définitive, le contrat est négocié avec le consultant sélectionné en concertation avec le chef du projet.

Les négociations portent essentiellement sur :

- Les conditions techniques de mise en œuvre de la mission, notamment le calendrier détaillé de déroulement.
- L'approche méthodologique.
- Le contenu des livrables.
- La rémunération du consultant.

## **12. NEGOCIATION DU CONTRAT**

Le Consultant classé premier sera invité à soumettre une proposition technique et financière détaillée puis à négocier le marché. En cas de désaccord, le comité technique passera au consultant classé 2ème dans la liste restreinte.

Les négociations avec le consultant porteront essentiellement sur :

- Les conditions techniques de mise en œuvre de la mission, notamment le calendrier détaillé de déroulement de la mission ;
- L'approche méthodologique et les modalités d'exécution ;
- La rémunération du consultant
- Le contenu des livrables.

## **13. CONFLITS D'INTERET**

Les consultants en conflit d'intérêts, c'est-à-dire qui auraient un intérêt quelconque direct ou indirect avec le projet ou qui sont en relation personnelle ou professionnelle avec la Banque Mondiale ou le MESRS, doivent déclarer leur conflit d'intérêts au moment de la transmission de la lettre de candidature pour la mission ; en particulier, tout fonctionnaire exerçant une fonction administrative doit présenter les autorisations nécessaires pour assurer la mission.

## **14. CONFIDENTIALITE**

Le consultant retenu pour la présente mission est tenu de respecter une stricte confidentialité vis-à-vis des tiers, pour toute information relative à la mission ou collectée à cette occasion. Tout manquement à cette clause entraîne l'interruption immédiate de la mission. Cette confidentialité reste de règle et sans limitation après la fin de la mission.



**15. Annexe**

**CV pour la candidature au poste de .....**

1. Nom et prénom de l'expert :

2. Date de naissance :

Nationalité :

3. Niveau d'études :

Institution (Dates : début – fin)	Diplôme(s) obtenu(s)
	▪
	▪
	▪
	▪

4. Compétences clés :

5. Affiliation à des associations/groupements professionnels :

6. Autres formations

7. Pays où l'expert a travaillé :

8. Langues : (bon, moyen, médiocre)

Langue	Lu	Parlé	Écrit

9. Expérience professionnelle :

Depuis - Jusqu'à	Employeur	Poste

10. Compétences spécifiques de l'expert exigées dans le cadre de leur mission

①	
②	



Compétences spécifiques :  <b>1 2 3</b>	<b>11. Expériences pertinentes de l'expert qui illustrent le mieux sa compétence :</b>	
	Nom du projet:/thème de formation	.....
	Année :	.....
	Lieu :	.....
	Client:	.....
	Poste :	.....
	Activités :	

NB. Ajouter autant de lignes que d'expériences pertinentes.

**12. Compétences et aptitudes sociales**

*Vivre et travailler avec d'autres personnes, dans des environnements multiculturels, à des postes où la communication est importante et les situations où le travail d'équipe est essentiel (activités culturelles et sportives par exemple), etc.*

**13. Aptitudes et compétences organisationnelles**

*Coordination et gestion de personnes, de projets et des budgets; au travail, en bénévolat (activités culturelles et sportives par exemple) et à la maison, etc.*

**14. Compétences et expériences personnelles**

*Acquises au cours de la vie et de la carrière mais non nécessairement validées par des certificats et diplômes officiels*

**15. Information complémentaire**

*[Inclure ici toute information jugée pertinente pour la présente mission: contacts de personnes références, publications, etc.]*

**16. ANNEXES**

*[Lister toutes les annexes jugées pertinentes pour la mission : exemple : missions d'études et coopération internationale]*

**J'ATTESTE, EN TOUTE BONNE CONSCIENCE, QUE LES RENSEIGNEMENTS SUSMENTIONNES REFLETENT EXACTEMENT MA SITUATION, MES QUALIFICATIONS ET MON EXPERIENCE.**

**JE M'ENGAGE A ASSUMER LES CONSEQUENCES DE TOUTE DECLARATION VOLONTAIREMENT ERRONEE.**

... .. **DATE: JOUR / MOIS / ANNEE**

*[Signature du consultant]*

